

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Osallistuminen nuorten kansainväliselle leirille Unkarin Miskolcissa 1.–8.8.2024**  
**TRE:3533/12.05.01/2024**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Nuorisopalvelupäällikkö Liisa Hietamaa, puh. 040 778 3818, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupunki osallistuu kansainväliselle leirille Unkarin Miskolcissa 1.–8.8.2024 osana ystävyyskaupunkiyhteistyötä. Leirille oikeutetaan osallistumaan liitteissä mainitut kuusi nuorta kahden nuoriso-ohjaajan ohjaamina.

Matkasta aiheutuvat kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137330, sisäinen tilaus 22046.

Nuorten omavastuuosuus 250 euroa/henkilö laskutetaan osallistujilta jälkikäteen.

**Perustelut**

Liikunnan ja nuorison palveluryhmän nuorisopalvelut lähettää 10 hengen nuorten ryhmän kansainväliselle leirille Unkarin Miskolciin 1.–8.8.2024. Leiri on osa ystävyyskaupunkiyhteistyötä. Unkarin Miskolc on ollut Tampereen ystävyyskaupunkina vuodesta 1963. Tampereen kaupungin nuorisopalveluilla ja ystävyyskaupunki Miskolcilla on vuosikymmenten pituiset perinteet kansainvälisessä nuorisotyössä. Tampereen kaupungin nuorisopalvelut on saanut Miskolcin kaupungilta kutsun lähettää nuorisoryhmä kesällä 2024 Miskolciin. Kansainvälinen nuorisotyö luo nuorille mahdollisuuksia kansainvälisiin kohtaamisiin, unohtumattomiin kokemuksiin ja uuden oppimiseen.

Isäntäkaupunki maksaa nuorten majoituksen, ruokailut ja ohjelman leirillä. Tampereen kaupunki maksaa lennon ja junaliput lentoasemille, joista arvioidut kustannukset Tampereen kaupungille ovat 450 euroa/nuori. Kaupungin kustannettavaksi jää omavastuuosuuden vähentämisen jälkeen noin 200 euroa/nuori sekä leirille mukaan lähtevien nuoriso-ohjaajien kulut. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137330, sisäinen tilaus 22046.

Nuorten omavastuuosuus on 250 euroa/henkilö ja se laskutetaan osallistujilta jälkikäteen.

Päätöksen liitteet ovat salassa pidettäviä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 32 kohdan perusteella.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön 4 §:ään, jonka mukaan palveluryhmän johtaja johtaa toimintaa ja toiminnan organisointia

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

(sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 10.6.20204 § 58) sekä Tampereen kaupungin hallintosäännön 38 §:ään, jonka mukaan palveluryhmän johtaja tai hänen määräämänsä hyväksyy palveluryhmän menot.

**Tiedoksi**

Osallistujat/huoltajat, Tiina-Liisa Vehkalahti, Leila Lahti, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Kalle Kaunisto, liikuntapalvelut talous

**Allekirjoitus**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 16.7.2024: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 12.7.2024.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 95

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.